

# MASTER CLASS “SLASHEZ-VOUS !”

Identifier et développer les potentiels multiples des collaborateurs

## VERS LA MULTIDIMENSIONNALITÉ & L'HYBRIDATION DES TALENTS

---

Face aux nouveaux enjeux du monde du travail - notamment managériaux et RH - l'hybridation des talents s'impose comme une tendance émergente et incontournable.

Favoriser et accompagner la multipotentialité, le slashing est sans aucun doute l'une des clés du monde professionnel à venir pour :

- Laisser s'exprimer les talents dans leur “complétude” de manière à permettre à chacun, tout au long de son parcours d'aligner sens et valeurs, évolution personnelle et évolution professionnelle
- Valoriser l'ensemble des talents de votre organisation
- Renforcer l'agilité, la mobilité, la fidélisation de vos équipes ainsi que l'attractivité et la performance de l'entreprise...

## OBJECTIFS

---

### Accompagner vos collaborateurs à :

- ⇒ Faire un bilan global et rapide de leur vie professionnelle : expériences, compétences, talents, ressources, appétences...
- ⇒ (Re)questionner le sens, l'utilité, la raison d'être de leur métier
- ⇒ Prendre en compte leur vie professionnelle de manière évolutive et multidimensionnelle
- ⇒ Se réaliser et s'épanouir en mobilisant l'ensemble de leurs potentiels, talents
- ⇒ Développer leur capacité d'adaptation, créativité, enthousiasme, engagement (et donc limiter les risques psycho-sociaux)

## PUBLICS CONCERNÉS

---

### Tout collaborateur, DRH, manager, qui...

- ⇒ Souhaite clarifier ses priorités professionnelles, redéfinir son rôle, sa fiche de poste
- ⇒ A besoin de (re)donner du sens à sa vie professionnelle, de se sentir aligné, utile et contribuer au “bon sens du monde”
- ⇒ Envisage de développer une activité/mission en parallèle de son métier ou en fin de carrière, faire du mécénat de compétences, anticiper un départ, faire du cumul emploi retraite...
- ⇒ Ne se sent plus à sa place dans son poste ou l'organisation
- ⇒ Se reconnaît dans un profil “multipotentiel” et se sent limité par le cadre d'une fiche de poste mono-centrée
- ⇒ Aspire à découvrir, développer de nouveaux talents ou projets de manière à se réaliser et s'épanouir pleinement.
- ⇒ A besoin de nouveaux défis, de donner un nouveau souffle à sa carrière en ouvrant de nouveaux possibles

## PROGRAMME / 3 JOURS

---

### JOUR 1

#### ★ FAIRE LE BILAN : MON PARCOURS, MES RÉALISATIONS, MES ENVIES...

##### OBJECTIFS

- Prendre du recul sur sa vie professionnelle/personnelle
- Mieux se connaître (talents, compétences, besoins, modes de fonctionnements...)
- Faire le tri, un état des lieux de ses intentions, renoncements, aspirations...
- Identifier ses essentiels, ses fondamentaux, ses valeurs...

##### CONTENU

Travail sur son histoire de vie, les événements et éléments clés de son parcours et de sa personnalité (expériences probantes, réalisations...)

## JOUR 2

### ★ EXPLORER SES POTENTIELS MULTIPLES

#### OBJECTIFS

- Révéler et valoriser son/ses potentiel(s), ses atouts, ses ressources
- (Re)donner du sens à sa vie professionnelle et trouver le fil conducteur de son parcours
- Identifier sa raison d'être, sa singularité, sa valeur ajoutée
- Faire émerger de nouvelles pistes, perspectives

#### CONTENU

Inventaire de l'ensemble ses ressources, compétences, connaissances, réseaux, talents, appétences...

## JOUR 3

### ★ DÉPLOYER DE NOUVEAUX POSSIBLES

#### OBJECTIFS

- Affiner son projet et sa stratégie (plan d'action)
- Identifier les ressources personnelles et les moyens pour développer ses projets
- Prendre conscience de ses freins et croyances limitantes
- Prioriser des pistes d'évolution et de déploiement : redéfinition de sa fiche de poste, mobilité interne/externe, formation, bilan de compétences, création d'entreprise...

#### CONTENU

Présentation du vision bord / Travail de réflexion et de priorisation / Définition des actions et petits pas à mettre en œuvre / Élaboration du plan d'action : quelles ressources, quelles échéances...

## ½ | SÉANCE DE SUIVI/BILAN

### ★ FAIRE LE POINT

#### OBJECTIFS

- Évaluer les avancées et étapes menées
- Identifier les difficultés, blocages
- Se remobiliser, remotiver en cas de besoin

#### CONTENU

Présentation du vision bord / Présentation des évolutions des projets de chacun

## MODALITÉS & OUTILS

---

- ⇒ Éléments théoriques
- ⇒ Méthodes actives favorisant l'expression, l'expérimentation et la dynamique de groupe
- ⇒ Partage en groupe/binôme
- ⇒ Exercices personnels de réflexion et d'introspection (questionnaires, exercices, outils...)
- ⇒ Pratiques de recentrage et visualisation

## FORMATS

---

### ★ EN DISTANCIEL

3 jours consécutifs + 1 atelier de 2h30 de suivi/bilan collectif (1 à 2 mois après le stage) + travail personnel en amont et entre J3 et la séance de bilan (via des supports digitalisés).

### ★ EN PRÉSENTIEL

3 jours consécutifs + 1 atelier de 2h30 de suivi/bilan collectif **en distanciel** (1 à 2 mois après le stage) + travail personnel en amont et entre J3 et la séance de bilan (via des supports digitalisés).

- **Nombre de participants : 8 max en distanciel / 10 max en présentiel**
- **Pour soutenir ce processus :**
  - Des modules de travail personnel complémentaires via des outils, sont proposés en amont et entre chaque session.
  - Des fiches techniques et pratiques (choix du statut, communication, aide à la création d'entreprise) sont envoyées aux stagiaires afin de les aider dans la réalisation de leur projet/activité.
  - Des binômes et/ou groupes de travail peuvent être mis en place post stage.

*Les master class en distanciel se déroulent en ligne et nécessitent l'outil Zoom, une caméra et un micro. Un lien de connection à la session est adressé la veille de la master-class.*

## ESTIMATION BUDGÉTAIRE

---

En distanciel et présentiel : 4800 € HT soit 5760 € TTC

Comprend :

- ➔ L'animation des **6 demi-journées + 1 atelier de suivi/bilan** stage
- ➔ La mise à disposition **d'outils, fiches, exercices** en amont et entre les ateliers

*En distanciel : possibilité de proposer un back-up technique (à la charge de l'entreprise)*

*En présentiel : les frais d'hébergement et de déplacement sont à la charge de l'entreprise*

## EN SAVOIR PLUS

---

Pour toute question, n'hésitez pas à nous contacter

Marielle BARBE / Tél. + 33 6 74 82 66 70 (France)

[barbe.marielle@orange.fr](mailto:barbe.marielle@orange.fr)